

Thân thể và Nghệ thuật làm đẹp

Nơi phục vụ khách hàng – Các quy định tổng quát và cách làm việc

Rủi ro nào đối với sức khỏe?

Quý vị và khách hàng của quý vị đều có rủi ro tiếp xúc với bệnh HIV, viêm gan B, viêm gan C hay các vi sinh vật khác như các vi khuẩn hay nấm.

Không thấy máu hay các nước tiết ra từ cơ thể trên các dụng cụ hay các bề mặt nhưng vẫn có thể nhiễm trùng.

Quy định về cấu trúc chỗ làm việc:

- Nơi làm việc phải sạch sẽ, gọn gàng và sáng sủa.
- Bề mặt làm việc như chỗ tựa đầu, mặt bàn phải nhẵn, không thấm nước, dễ rửa sạch và không bị hư hỏng.
- Phải có chậu rửa tay gần chỗ làm việc. Chậu rửa tay lúc nào cũng phải có xà-bông nước, giấy lau tay dùng một lần rồi bỏ, vòi nước nóng và lạnh.
- Nếu chỉ có một chậu, có thể dùng chậu đó để vừa rửa tay vừa rửa các dụng cụ. Phải có sẵn chậu để rửa tay mỗi khi làm việc.
- Chậu để rửa dụng cụ phải đủ lớn để chứa được dụng cụ lớn nhất cần rửa.
- Chậu phải ở cách xa chỗ để vật liệu sạch đã khử trùng ít ra là một mét.

Vật liệu:

- Phải có bao tay, xà-bông và bàn chải riêng biệt để cọ rửa dụng cụ.
- Phải có xà-bông nước để rửa tay.
- Phải có thùng rác gần chậu rửa tay và các nơi làm việc.
- Lúc nào cũng phải có thuốc tẩy trùng. Xem bảng **Sơ đồ dụng cụ và trang bị khử trùng** để biết thêm chi tiết.
- Nhãn thuốc khử trùng phải có số căn cước thuốc (Drug Identification Number, DIN), ngoại trừ thuốc tẩy, hydrogen peroxide và cồn.
- **Không được dùng** dụng cụ khử trùng bằng viên thủy tinh (Glass bead sterilizers) hay bằng tia **UV** trong các nơi phục vụ cho cá nhân.
- Phải có hộp đựng các vật sắc, nhọn có nắp chặt, không bị làm thủng, không bị mở ra và không bị vật nhọn, sắc xuyên qua, đã được chấp thuận và có ghi rõ dấu hiệu rủi ro về sinh vật.
- Phải có dụng cụ dùng một lần rồi bỏ để bôi sáp, kem hay thuốc xức ngoài da (lotion). Không được dùng một dụng cụ để bôi nhiều thứ khác nhau vì có thể gây làm độc.
- Chỗ làm việc phải có dụng cụ cấp cứu khi có tai nạn hoặc thương tích.
- Các hồ sơ ghi chép về các vụ lở tiếp xúc với máu hay dịch từ cơ thể phải được giữ tại chỗ làm việc ít ra là một năm và phải lưu trữ trong năm năm.

Trước khi làm việc:

- Coi như khách hàng nào cũng có thể có bệnh.
- Rửa tay ít ra là 20 giây bằng xà-bông nước dưới vòi nước ấm, sau đó lau tay khô bằng khăn giấy thấm nước dùng một lần rồi bỏ; xem **Bách chương về cách rửa tay**.

Thân thể và Nghệ thuật làm đẹp

- Rửa tay ngay cả khi quý vị dự định đeo bao tay.
- Xem da của khách hàng để biết chắc là không có vết cắt, vết thương, vết mẩn hay bị làm độc chung quanh vùng định làm.
- Đeo bao tay, mặc áo choàng và đeo kính bảo vệ khi làm công việc trong đó mình định cắt vào da hay khi cầm các vật thấy là có dính máu hay dịch trong cơ thể.
- Không được ăn uống hay hút thuốc trong khu vực phục vụ khách hàng hay trong khi phục vụ khách hàng.
- Cung cấp cho mỗi khách hàng áo khoác, khăn choàng và khăn lông mới giặt.

Sau khi làm xong:

- Rửa tay ít ra là 20 giây bằng xà-bông nước dưới vòi nước ấm, sau đó lau tay khô bằng khăn giấy thấm nước dùng một lần rồi bỏ, dù đã dùng bao tay trong khi làm.
- Bỏ các dụng cụ dùng một lần rồi bỏ ngay sau khi làm xong một việc.
- Bỏ các đồ sắc, nhọn vào một hộp bỏ các đồ sắc nhọn không bị chọc thủng đã được chấp thuận. Đừng để quá đầy, đổ các vật sắc nhọn chứa trong hộp hay sờ vào các vật sắc nhọn. Đừng đổ các vật sắc nhọn vào thùng rác của thành phố.
- Rửa sạch và tẩy trùng các dụng cụ dùng lại ngay sau khi phục vụ mỗi khách hàng bằng cách dưới đây:
 1. Rửa cọ sạch bằng xà-bông và bàn chải
 2. Tráng lại bằng nước sạch.
 3. Sấy khô bằng gió hoặc lau khô bằng giấy thấm nước dùng một lần rồi bỏ.
 4. Ngâm trong nước khử trùng đã được chấp thuận HAY sát trùng*
 5. Lưu trữ dụng cụ đã làm sạch và khử trùng trong một ngăn kéo hay hộp sạch có nắp đậy.
- Làm sạch và khử trùng chỗ làm việc bằng một loại sát trùng nhẹ như 1 muỗng xúp thuốc tẩy pha với 10 tách nước, sau khi lau để nước sát trùng trên các bề mặt trong 10 phút.

Cần phải chích ngừa. Đặc biệt phải chích ngừa bệnh Viêm gan B

Nguồn tài liệu: Ministry of Health and Long Term Care, Infection Prevention and Control Best Practices for Personal Services Settings, January 2009.
Tháng Mười, 2010